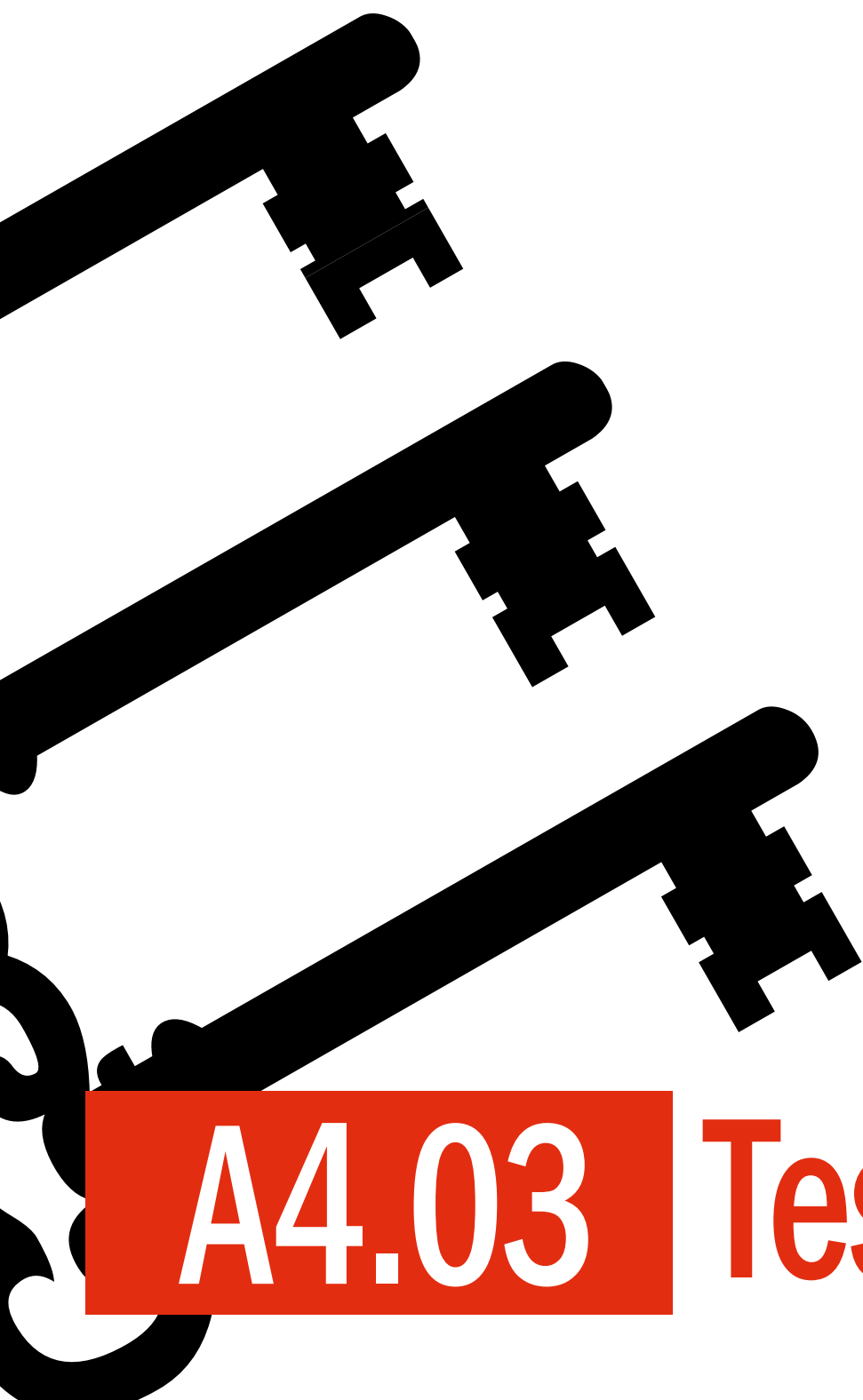


ARCHIVO MUNICIPAL DE MIERES

Instrumentos de descripción



A4.03

Tesorería

**Inventario de
registros de
tesorería
(1888/1998)**

A4.03

fondo

Ayuntamiento de Mieres

Código: ES.33037.AMM/A

Fechas: 1812/2004; fondo abierto (fechas de acumulación)

Volumen: aprox. 10000 unidades de instalación (cerca de 8000 cajas y 2000 libros de gran formato)

Productor: Ayuntamiento de Mieres

subsección

Tesorería

Código: ES.33037.AMM/A4.03

Fechas: 1881/2004 (predominantemente desde inicios del siglo XX); subsección abierta.

Volumen: Aprox. 1590 unidades de descripción.

Productores

Ayuntamiento de Mieres. Tesorería municipal

Contenido

Los documentos generados por la tesorería municipal permiten conocer la evolución de la gestión de los pagos y cobros de la administración municipal a lo largo de su historia.

Legislación básica actual que afecta a los procedimientos tramitados:

Real Decreto 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido de Disposiciones en Materia de Régimen Local

Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba Reglamento General de Recaudación.

Real Decreto 448/1995, de 24 de marzo, por el que se modifica el Reglamento General de Recaudación.

Orden de 17 de julio de 1990, por la que se aprueba la Instrucción de Contabilidad de la Administración Local.

Ordenanzas fiscales.

Con anterioridad:

Decreto de 4 de agosto de 1952, Reglamento de Haciendas Locales.

Real Decreto de 23 de agosto de 1924, Reglamento de Haciendas Locales.

Historia Archivística

La organización y conservación de la documentación de la Tesorería Municipal ha tenido pautas similares a la del conjunto de la administración económica municipal; su organización en 1981/1982 propició su control e inventariado; sin embargo, su puesta en servicio efectiva apenas llegó a producirse, al haberse ordenado casi inmediatamente el traslado de la mayor parte de los libros de contabilidad fuera del archivo, en depósitos con condiciones de conservación inadecuadas y fuera de control alguno; otra parte de la documentación ha estado retenida en dependencias municipales hasta fechas recientes, también en condiciones de conservación comprometidas. La forma habitual de ingreso en el Archivo

Municipal han sido transferencias ordinarias desde finales de los años noventa para la documentación de reciente tramitación.

La mayor parte de la documentación de carácter intermedio e histórico ingresó mayoritariamente de forma irregular entre 2001 y 2004/2005, mediante campañas de organización desarrolladas por el Archivo Municipal; la ejecutada en 2001, con colaboración de la Consejería de Cultura del Gobierno del Principado de Asturias, dió lugar a la reidentificación y recuperación de la mayor parte de los libros de contabilidad inventariados apenas veinte años atrás, ya con un estado variable de deterioro; la desarrollada a partir de 2004 complementó esta actuación, centrándose en la identificación de documentación contable hasta entonces desconocida; el resultado en ambos casos fue la puesta en servicio de grandes volúmenes de documentos sin identificar y riesgo elevado de destrucción por condiciones inadecuadas de almacenamiento.

Historia institucional

La tesorería tiene a su cargo la recaudación de los derechos y el pago de las obligaciones municipales; centraliza los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y extrapresupuestarias, y distribuye en el tiempo las disponibilidades dinerarias para satisfacer las obligaciones y responder a los avales contraídos.

Hasta los años treinta del siglo XX, cuando se crea el cuerpo de Depositarios de fondos de la Administración Local, esta responsabilidad no había recaído en funcionarios completamente profesionalizados. Desde este momento, y sobre todo a partir de 1945, serán escasas las variaciones en las atribuciones de estos funcionarios de habilitación nacional, responsables administrativos de las funciones de tesorería, que incluyen el manejo y custodia de fondos y valores del Ayuntamiento y la jefatura de su servicio de recaudación.

Sistema de organización

A4.03 TESORERIA

A4.03.01 RECAUDACIÓN

A4.03.01.01 Expedientes de recaudación (1881/2004)

A4.03.01.02 Registros de recaudación (1888/1998)

A4.03.02 CAJA

A4.03.02.01 Expedientes de caja (1893/1994; predominantemente, desde 1962)

A4-03.02.02 Registros de caja (1893/1998; predominantemente, desde el 2º tercio del siglo XX)

Nuevos ingresos

Deberá valorarse el modo en que se garantiza la autenticidad, integridad y conservación a largo plazo de determinada documentación contable generada en soporte electrónico a partir de los años noventa del siglo XX y que no ha sido remitida al Archivo Municipal.

Características físicas

Mal estado de conservación: vacíos cronológicos en algunas de las series y daños por insectos bibliófagos y -en menor medida- humedad, en gran parte de la documentación conservada, como consecuencia de su almacenamiento en condiciones inadecuadas con anterioridad a su ingreso definitivo en el Archivo Municipal.

Instrumentos de descripción

Inventarios elaborados por personal de apoyo bajo la dirección del archivero municipal.

Nota del archivero

Descripción preparada por José María Fernández Hevia, basada en fuentes documentales directas procedentes del propio Archivo y en GÓMEZ ALÁEZ, P.: Archivo Municipal de Guadarrama. Fichas ISAD(G) de “Tesorería” y “Caja”, en: <www.ayto-mostoles.es/ARCHIVOS%20MUNICIPALES/INDICE.pdf>

Reglas o normas

Descripción basada en ISAD(G), de acuerdo a pautas específicas desarrolladas por el Archivo Municipal

Fecha de la descripción

Agosto de 2005; revisada en noviembre de 2006 y ampliada y actualizada en enero de 2007.

serie

Expedientes de recaudación

Código: ES.33037.AMM/A4.03.01.01

Fechas: 1881/2004; **serie abierta**

Volumen: Aprox. 1070 unidades de descripción.

Productores

Ayuntamiento de Mieres. Tesorería Municipal.

Contenido

Expedientes que integran las principales operaciones vinculadas a la recaudación municipal: incluyen expedientes de recaudación en vía voluntaria o ejecutiva, reclamaciones, devoluciones de ingresos indebidos y rendiciones de cuentas de recaudación.

Valoración, selección y eliminación

De acuerdo a la propuesta inicial de valoración documental (2005), conservación permanente de las cuentas de recaudación y eliminación del resto de expedientes una vez transcurridos 5 años de la finalización de su tramitación. La eliminación está condicionada a la conservación de los correspondientes documentos recapitulativos.

Sistema de organización

Ordenación cronológica.

Condiciones de Acceso

Acceso restringido a los interesados, de acuerdo con el art. 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; art. 37 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los arts. 10 y 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. La liberalización de su consulta se produce a los 50 años de la fecha del documento, de acuerdo al art. 57 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

Características físicas

Documentación en buen estado general de conservación.

Unidades de descripción relacionadas

Documentación relacionada: ordenanzas municipales, que indican el coste de las tasas y precios públicos; padrones fiscales y listas cobratorias; liquidaciones tributarias/ expedientes de recaudación de tributos locales (Servicio de Recaudación del Gobierno del Principado de Asturias).

Documentos recapitulativos: relaciones y resúmenes contables; registros de contabilidad: p.e. diario general de operaciones; mayor de conceptos del presupuesto de ingresos; mayor de conceptos no presupuestarios; auxiliar de cuentas corrientes con recaudadores; de certificaciones de descubierto; de expedientes fallidos; de adjudicación de bienes

Nota del archivero

Descripción basada en fuentes documentales directas procedentes del propio Archivo Municipal y en:

Archivo Municipal de Mieres: *Valoración y propuesta de calendario de conservación de la documentación generada por la tesorería municipal*. 2005

Conejo i Muntada, J.: "Els llibres de comptabilitat municipal dels segles XIX i XX", *Lligall. Revista Catalana d'Arxivística*, 1998.

García Ruipérez, M.: "Documentación económica municipal de los siglos XIX y XX: libros, estados y cuentas", *Los archivos de la administración local*, 1994.

García Ruipérez, M.: *Tipología documental municipal*, 2002.

Generalitat de Catalunya. Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental: *Taules d'avaluació documental* <<http://cultura.gencat.net/arxius/cnatdc.htm>>

Gobierno del Principado de Asturias: *Cuadro General de Clasificación y Calendario de Conservación de Documentos Administrativos del Gobierno del Principado de Asturias*: <<http://tematico.princast.es/bopa>>

Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid. *Manual de tipología documental de los municipios*, 1988, 1992, 1994.

Grupo de Archiveros Municipales de Madrid: "Los documentos municipales: propuesta de acceso", *XIV Jornadas de Archivos Municipales*. 2002.

Fecha de la descripción

Abril de 2006; revisada en diciembre de 2006 y enero de 2007.

serie

Registros de recaudación

Código: ES.33037.AMM/A4.03.01.02

Fechas:1888/1998; **serie abierta**

Volumen: Aprox. 250 unidades de descripción.

Productores

Ayuntamiento de Mieres. Tesorería municipal

Contenido

Registros en los que se asientan sistemáticamente las principales operaciones vinculadas a la recaudación municipal: certificaciones de débitos o descubiertos para la apertura del procedimiento de apremio (registros de certificaciones de descubierto); bienes adjudicados a la administración municipal por impagos (registros de adjudicaciones de bienes); relaciones de expedientes cuyo cobro no ha podido realizarse (registros de expedientes fallidos); ingresos detallados de recaudación, con la finalidad de generar la cuenta anual de recaudación (registros de cuentas corrientes con recaudadores); relaciones nominales de contribuyentes (listas cobratorias y resúmenes contables de cualquier tipo relacionados con esta actividad).

Valoración, selección y eliminación

De acuerdo a la propuesta inicial de valoración documental (2005), conservación permanente, con carácter general. Eliminación de listas cobratorias sin elementos de validación.

Sistema de organización

A4.03 TESORERIA

A4.03.01 RECAUDACIÓN

A4.03.01.02 Registros de recaudación

A4.03.01.02.01 Registros auxiliares de cuentas corrientes con recaudadores.

A4.03.01.02.02 Registros generales de certificaciones de débitos.

A4.03.01.02.03 Registros generales de expedientes de fallidos

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias.

Ordenación cronológica para cada subserie.

Condiciones de Acceso

Acceso restringido a los interesados, de acuerdo con el art. 34 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; art. 37 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los arts. 10 y 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

La liberalización de la consulta se produce a los 50 años de la fecha del documento, de acuerdo al art. 57 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

Puede haber asimismo restricciones puntuales en razón del estado de conservación de los documentos.

Características físicas

Mal estado de conservación. No menos de un 20% de los registros, especialmente los más significativos, ingresaron en el archivo entre los años 2001 y 2005 con un grado de deterioro variable, generalmente causado por perforaciones de insectos bibliófagos y en menor medida, por daños debidos a niveles elevados de humedad.

Instrumentos de descripción

Vid. supra. El inventario definitivo de los registros de recaudación se realizó a partir del provisional elaborado en el año 2001 por Angel Argüelles Crespo y Vicente Siegrist Trelles.

Nota del archivero

Descripción basada en fuentes documentales directas procedentes del propio Archivo Municipal y en:

Archivo Municipal de Mieres: *Valoración y propuesta de calendario de conservación de la documentación generada por la tesorería municipal*. 2005

Conejo i Muntada, J.: "Els llibres de comptabilitat municipal dels segles XIX i XX", *Lligall. Revista Catalana d'Arxivística*, 1998.

García Ruipérez, M.: "Documentación económica municipal de los siglos XIX y XX: libros, estados y cuentas", *Los archivos de la administración local*, 1994.

García Ruipérez, M.: *Tipología documental municipal*, 2002.

Generalitat de Catalunya. *Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental: Taules d'avaluació documental* <<http://cultura.gencat.net/arxius/cnatdc.htm>>

Gobierno del Principado de Asturias: *Cuadro General de Clasificación y Calendario de Conservación de Documentos Administrativos del Gobierno del Principado de Asturias*: <<http://tematico.princast.es/bopa>>

Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid. *Manual de tipología documental de los municipios*, 1988, 1992, 1994.

Grupo de Archiveros Municipales de Madrid: "Los documentos municipales: propuesta de acceso", *XIV Jornadas de Archivos Municipales*. 2002.

Fecha de la descripción

Abril de 2006; revisada y ampliada en enero de 2007

serie

Expedientes de caja

Código: ES.33037.AMM/A4.03.02.01

Fechas: 1893/1994 (predominantemente desde 1962); **serie abierta.**

Volumen: Aprox. 76 unidades de descripción.

Productores

Ayuntamiento de Mieres. Tesorería municipal

Contenido

La serie está compuesta básicamente por cuentas de tesorería (también denominadas a lo largo del tiempo "cuentas de caudales", "cuentas de depositaria" o "cuentas de ingresos y gastos"); se trata de documentos contables, de periodicidad generalmente trimestral, cuyo fin es dar a conocer a la corporación el estado de ejecución del presupuesto municipal, y que informan sobre la cuantía, contenido y distribución de lo ingresado y gastado.

Las cuentas de tesorería constan de los siguientes documentos: cuenta general de caja; cuenta de ingresos y gastos, clasificados por capítulos del presupuesto; relaciones de cargo y data, también por capítulos y artículos del presupuesto; informe del Interventor; decreto de Alcaldía, y certificación del Secretario de la aprobación de la cuenta por parte del órgano de gobierno correspondiente

Las cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto, de carácter anual, tienen una estructura similar y vigencia cronológica de 1924 a 1990.

Con carácter residual, se han integrado en la serie de expedientes de caja todos aquellos expedientes, oficios e informes generados por la tesorería municipal en el desarrollo de esta misma actividad y sin relación directa con las operaciones de recaudación.

Valoración, selección y eliminación

Conservación permanente, de acuerdo a la propuesta inicial de valoración documental (2005).

Sistema de organización

Ordenación cronológica.

Condiciones de Acceso

Acceso libre.

Características físicas

Documentación en buen estado de conservación; grandes vacíos cronológicos.

Unidades de descripción relacionadas

Documentación complementaria: dentro del fondo documental puede encontrarse información de interés en toda la subsección de Intervención.

Documentación recapitulativa:

expedientes de presupuestos y libros mayores / generales de intervención, que incluyen con carácter anual los datos presentes en las cuentas de tesorería.

Nota del Archivero

Descripción basada en fuentes documentales directas procedentes del propio Archivo Municipal y en:

Archivo Municipal de Mieres: *Valoración y propuesta de calendario de conservación de la documentación generada por la tesorería municipal*. 2005

García Ruipérez, M.: "Documentación económica municipal de los siglos XIX y XX: libros, estados y cuentas", *Los archivos de la administración local*, 1994.

García Ruipérez, M.: *Tipología documental municipal*, 2002.

Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid. *Manual de tipología documental de los municipios*, 1988, 1992, 1994.

Grupo de Archiveros Municipales de Madrid: "Los documentos municipales: propuesta de acceso", *XIV Jornadas de Archivos Municipales*. 2002.

Fecha de la descripción

Abril de 2006; revisada en enero de 2007

serie

Registros de caja

Código: ES.33037.AMM/A4.03.02.02

Fechas: 1893/1998 (con caracter seriado a partir de los años 30 del siglo XX); serie abierta.

Volumen: Aprox. 185 unidades de descripción.

Productores

Ayuntamiento de Mieres. Tesorería municipal

Contenido

Registros de diferente tipología en los que se asientan sistemáticamente las principales operaciones vinculadas a la caja municipal:

- *Libros de actas de arqueo*: libro de carácter obligatorio que acredita el recuento de existencias en metálico y valores de la administración municipal, y debe realizarse con periodicidad mensual.
- *Libros de caja/registros generales de tesorería*: libros de carácter obligatorio que consignan las entradas y salidas de dinero procedentes de cualquier presupuesto municipal. Los registros generales de tesorería son funcionalmente sucesores de los libros de caja, que desaparecen con tal denominación en 1991. Se han incluido en esta agrupación los *libros diarios de caja*, libros auxiliares de contabilidad.
- *Libros de arqueo diario de caja*: resumen el recuento diario de caudales.
- *Libros auxiliares de cuentas corrientes bancarias*: reseñan global y diariamente los ingresos y pagos efectuados en cada una de las cuentas que el Ayuntamiento tiene abiertas en entidades financieras.
- *Libros de valores independientes y auxiliares del presupuesto (hasta 1991)/ de operaciones no presupuestarias de tesorería (con posterioridad)*: sirven de base a la cuenta anual rendida por el tesorero.
- *Partes diarios de situación de caja y bancos*: documentación de control interno que recoge los ingresos en la caja municipal y las cuentas que el Ayuntamiento tiene en diversas entidades bancarias.
- *Libros de depósitos y fianzas*: asientan, por orden cronológico, las fianzas depositadas en la caja municipal.

Valoración, selección y eliminación

Conservación permanente, de acuerdo a la propuesta inicial de

valoración documental (2005). Eliminación de los partes diarios de situación de caja y bancos una vez pasados 5 años de su tramitación

Sistema de organización

A4.03 TESORERIA

A4.03.02 CAJA

A4.03.02.02 Registros de recaudación

A4.03.02.02.01 Libros de actas de arqueo

A4.03.02.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería

A4.03.02.02.03 Libros de cuentas bancarias

A4.03.02.02.04 Partes diarios de situación de caja

A4.03.02.02.05 Libros de valores auxiliares e independientes del presupuesto/ de operaciones no presupuestarias de tesorería

A4.03.02.02.06 Libros de arqueo diario de caja

A4.03.02.02.07 Libros de depósitos y fianzas

Ordenación cronológica dentro de cada uno de los tipos documentales.

Condiciones de Acceso

Acceso libre con carácter general. Puede haber no obstante restricciones puntuales, en razón del estado de conservación de los documentos.

Características físicas

Documentación en muy mal estado de conservación; cerca de la mitad de los registros ingresaron en el archivo entre los años 2001 y 2005 con un grado de deterioro variable, generalmente causado por perforaciones de insectos bibliófagos y en menor medida, por daños debidos a niveles elevados de humedad.

Instrumentos de descripción

Vid. supra. El inventario definitivo de los registros de caja se realizó a partir del provisional elaborado en el año 2001 por Angel Argüelles Crespo y Vicente Siegrist Trelles.

Nota del Archivero

Descripción basada en fuentes documentales directas procedentes del propio Archivo Municipal y en:

Archivo Municipal de Mieres: *Valoración y propuesta de calendario de*

conservación de la documentación generada por la tesorería municipal. 2005

Conejo i Muntada, J.: "Els llibres de comptabilitat municipal dels segles XIX i XX", *Lligall. Revista Catalana d'Arxivística*, 1998.

García Ruipérez, M.: "Documentación económica municipal de los siglos XIX y XX: libros, estados y cuentas", *Los archivos de la administración local*, 1994.

García Ruipérez, M.: Tipología documental municipal, 2002.

Generalitat de Catalunya. Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental: *Taules d'avaluació documental* <<http://cultura.gencat.net/arxius/cnatdc.htm>>

Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid. *Manual de tipología documental de los municipios*, 1988, 1992, 1994.

Grupo de Archiveros Municipales de Madrid: "Los documentos municipales: propuesta de acceso", *XIV Jornadas de Archivos Municipales*. 2002.

Fecha de la descripción

Abril de 2006; revisada y ampliada en enero de 2007

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.01 Libros auxiliares de cuentas corrientes con recaudadores**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1919/1922	Libro auxiliar de cuentas corrientes con recaudadores (1919/1922). 8. Unidad documental 1 libro ; 21 h. cumplimentadas	Id:69898
1922/1925	Libro registro de recaudación de la Administración de Consumos (1922/1925). 8. Unidad documental 1 libro; 116 h. cumplimentadas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:69876
1932/1934	Libro de recaudación ejecutiva (1932/1934). 8. Unidad documental 1 libro; 5 h. cumplimentadas	Id:69865
1935-12-12/1937-10-30	Libro de recaudación ejecutiva del 12 de diciembre de 1934 a 30 de octubre de 1937 8. Unidad documental 1 libro; 6 h. cumplimentadas	Id:69866
1939/1941	Libro registro de recaudación ejecutiva (1939/1941). 8. Unidad documental 1 libro; 12 p.	Id:69867
1941/1953	Libro Mayor de recaudación de la Administración de Arbitrios (1941/1953). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69873
1945/1947	Libro de recaudación ejecutiva (1945/1947). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69868
1953/1955	Libro registro de resultas de recaudación de diversos impuestos, rentas y exacciones (1953/1955). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70167
1954/1959	Libro cobrador de agua, número 1. Vicente Alfonso Díez. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88794
1954/1963	Recaudación ejecutiva "Aguas". Cobradores: Antonio Blanco y Vicente Alfonso (1954/1963). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88828
1956	Libro registro de cargos y abonos correspondientes a la Agencia Ejecutiva, 1956. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88611
1956/1958	Libro registro de resultas de recaudación de diversos impuestos, rentas y exacciones de la 4ª Zona (1956/1958). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70168

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.01 Libros auxiliares de cuentas corrientes con recaudadores**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1956/1958	"Libro destinado a recaudación de la zona segunda", 1956/1958 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88783
1957	Libro registro de multas ejecutivas (1957). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88796
1957/1978	Libro de recaudación ejecutiva, 1957/1978 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88772
1958/1965	Libro de recaudación de aguas (1958/1965). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89468
1959	"Libro Registro General Ingresos Agencia Ejecutiva" 8. Unidad documental 1 libro. Signatura antigua (Tesorería): 186	Id:40739
1959	Libro registro de resultas de recaudación de la 4ª Zona (1959). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70170
1959	Libro Registro General de Ingresos de 1959. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma y humedad.</i>	Id:89788
1959/1960	Libro registro de resultas de recaudación de diversos impuestos, rentas y exacciones de la 4ª Zona (1959/1960). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70169
1959/1965	Libro de recaudación de aguas, (1959/1965) 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88609
1959/1966	Libro de recaudación de aguas. Cobrador: Vicente Alfonso Díez, (1959/1966). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88680
1959/1967	"Libro destinado a recaudación de la zona primera", 1959/1967. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88860
1959/1968	"Libro destinado a Resultas. Recaudación de la Zona Primera". 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88640
1959/1978	Libro de recaudación [ejecutiva], 1959/1978. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88862

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería

A4.03.01.02.01 Libros auxiliares de cuentas corrientes con recaudadores

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1959/1985	"Libro destinado a recaudación de la zona segunda", 1959/1985. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88863
1965/1966	Libro de recaudación del servicio de aguas y recogida de basuras, zona A. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88637
1965/1966	Libro de recaudación del servicio de aguas y recogida de basuras, zona A. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88638
1967/1987	Libro auxiliar de recaudación de arbitrios y agua (1967/1987). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88834
1969/1980	Libro registro de recaudación voluntaria y ejecutiva del "impuesto de circulación" (1969/1980). 8. Unidad documental 1 libro	Id:88982
1974	Libro registro de recaudación del impuesto de circulación de vehículos (1974). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70130
1975	"Libro Registro General Ingresos Agencia Ejecutiva" 8. Unidad documental 1 libro. Signatura antigua (Tesorería): 187	Id:40741
1991	"Libro Registro General Ingresos Agencia Ejecutiva" 8. Unidad documental 1 libro. Signatura antigua (Tesorería): 188	Id:40745
1991-01-02/1993-05-01	"Libros auxiliares de recaudación año 1991" 8. Unidad documental 2 libros. Signatura antigua (Tesorería): 190	Id:40808
1992	"Libro Registro General Ingresos Agencia Ejecutiva" 8. Unidad documental 1 libro. Signatura antigua (Tesorería): 184	Id:40735
1992	"Libro Registro General Ingresos Agencia Ejecutiva" 8. Unidad documental 1 libro. Signatura antigua (Tesorería): 185	Id:40737
1992-01-02/1994-06-20	"Libro auxiliar de cuentas corrientes por recaudación mediante recibo en período voluntario" 8. Unidad documental 1 libro Signatura antigua (Tesorería): 189	Id:40810

A4.03.01.02.02 Libros registro generales de certificaciones de débitos

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas			Cód. Ref.
1972-01-01/1991-09-16"	Libro Registro General Certificado Débito"			Id:40812
	8. Unidad documental	1 libro	Signatura antigua (Treasurería): 127	
1991-09-20/1992-12-09"	Libro Registro General Certificado Débito 1991"			Id:40801
	8. Unidad documental	1 libro	Signatura antigua (Treasurería): 127	

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
--------	---	-----------

Id:

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas /	Características físicas	Cód. Ref.
1888	Morosos de cédulas personales. Año 1888 8. Unidad documental 49 hojas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.12	Id:31099
1890/1891	Lista cobratoria de la contribución industrial del año económico 1890/1891. 8. Unidad documental 7 h.	Signatura antigua: 3.181	Id:59006
1891/1892	Lista cobratoria de la contribución industrial del año económico 1891/1892. 8. Unidad documental 7 h.	Signatura antigua: 3.181	Id:59005
1893/1894	Relación de facturas de contribución industrial del año económico 1893/1894. 8. Unidad documental 10 h.	Signatura antigua: 3.181	Id:59003
1893/1894	Lista cobratoria de la contribución industrial del año económico 1893/1894. 8. Unidad documental 8 h.	Signatura antigua: 3.181	Id:59002
1896/1897	Lista cobratoria de cédulas personales. Año 1896-1897 8. Unidad documental 60 hojas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.13	Id:31084
1897/1898	Lista cobratoria de cédulas personales. Año 1897-1898 8. Unidad documental 53 hojas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.13	Id:31085
1900	Relación de contribuyentes morosos que no se han provisto de cédula personal en el periodo voluntario y contra los que procede apremio. Año 1900 8. Unidad documental 4 hojas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.14	Id:31079
1901	Relación de individuos que no se han provisto de la correspondiente cédula durante el periodo voluntario y que han de hacer efectivo su importe por vía de apremio. Año 1901 8. Unidad documental 3 hojas <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.14	Id:31078
1903	Relación de los contribuyentes morosos que no se han previsto de la cédula personal en el periodo voluntario. Año 1903 8. Unidad documental 1 cuadernillo; 27 p. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.15	Id:31083
1904	"Relación de los contribuyentes morosos que no se han provisto de la cédula personal en el período voluntario..." (1904) 8. Unidad documental 32 h.	Signatura antigua: 5.33	Id:61785

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas /	Características físicas	Cód. Ref.
1905	Relación de los contribuyentes vecinos de este concejo que no se proveyeron de la cedula personal. Año 1905 8. Unidad documental 14 h. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.16	Id:31081
1906	Relación de los contribuyentes que no se han provisto de cédula personal (1906). 8. Unidad documental 16 h. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.16	Id:31082
1907	Relación de deudores en concepto de tasas de licencias de obras, certificada por el secretario del Ayuntamiento, correspondiente al año 1907. 8. Unidad documental 2 h.	Signatura antigua: 8.59	Id:82145
1908	Relación de los contribuyentes que no se han provisto de cédula personal dentro del periodo voluntario. Año 1908 8. Unidad documental 1 cuadernillo; 28 h. <i>Documentación en muy mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.17	Id:31080
1915	Relación de abonados a la luz eléctrica que se encuentran en descubierto en el pago.-- Año: 1915. 8. Unidad documental 1 h.		Id:50715
1915/1916	Alumbrado público- Abonados a la luz eléctrica. Año 1915-1916 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.37	Id:31091
1918	Relación de los deudores del Ayuntamiento de Mieres por el concepto de rentas de fincas de propios que no han satisfecho sus débitos antes del 31 de diciembre de 1917. 8. Unidad documental 2 h.	Signatura antigua: 1.23	Id:53021
1918	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1918 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.37	Id:31090
1919	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1919 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Signatura antigua: 3.37	Id:31089
1920	Relación de deudores de las rentas de las parcelas de terrenos del Ayuntamiento. 8. Unidad documental 1 h.	Signatura antigua: 1.27	Id:55259

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1920	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1920 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31092
1921	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1921 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31094
1922	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1922 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31095
1923	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1923 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31087
1924	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1924 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31088
1925	Alumbrado público. Año 1925 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31086
1929	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1929 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31096
1930	Listas cobratorias con la relación de abonados a la luz eléctrica y estado de rendimiento. Año 1930 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:31097
1933	Resumen de las listas cobratorias del Impuesto de cédulas personales y resultado de su exacción durante el año 1933. 8. Unidad documental 6 h. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:65611
1938/1939	Lista cobratoria del Registro Fiscal correspondiente al ejercicio de 1939 8. Unidad documental 9 h. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:48340
1963	Listas cobratorias (liquidación de padrones), 1963. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89721

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1964	Listas cobratorias del Servicio de Aguas, de octubre a diciembre de 1964. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89381
1964	Listas cobratorias del Servicio de Aguas, de enero a octubre de 1964. 8. Unidad documental 1 caja <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89380
1965	Listado de resultas (1965). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:71338
1966	Listas cobratorias del Servicio Eléctrico de 1966 (I). 8. Unidad documental 1 caja <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89798
1966	Listado de contribuyentes de rústica en periodo de recaudación voluntaria (1966). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70115
1966	Listas cobratorias del Servicio Eléctrico de 1966 (II). 8. Unidad documental 1 caja <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89799
1966/1967	Talonarios de cargo "contabilidad" (1966/1967) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95562
1966/1967	Talonarios de ingresos de recaudación del matadero correspondientes a los años 1966 y 1967 8. Unidad documental 1 caja	Id:95555
1967	Talonarios de ingresos de recaudación del matadero correspondientes al año 1967 (III) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95547
1967	Talonarios de ingresos de recaudación del matadero correspondientes al año 1967 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95546
1967	Talonarios de ingresos de recaudación del matadero correspondientes al año 1967 (I) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95545
1967	Listas cobratorias de 1967. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89450

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1967	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1967 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95544
1967	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1967 8. Unidad documental 1 caja	Id:95543
1967/1970	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes a los años 1967/1970 8. Unidad documental 1 caja	Id:95605
1967/1970	Talonarios de certificaciones de descubierto (1967/1970) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95551
1968	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95565
1968	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (IV) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95570
1968	Relación de abonados al Servicio de Aguas (1968). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69245
1968	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (V) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95571
1968	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1968 8. Unidad documental 1 caja	Id:95548
1968	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (I) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95564
1968	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1968 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95552

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1968	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (VI) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95572
1968.	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1968 (III). 8. Unidad documental 1 caja	Id:95569
1968/1969	Talonarios de cargo "contabilidad" (1968/1969) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95561
1969	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1969 8. Unidad documental 1 caja	Id:95549
1969	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1969 (IV) 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:95573
1969	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1969 (III) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95568
1969	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1969 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95553
1969	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1969 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95567
1969	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1969 (I) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95566
1970	Talonarios de ingresos de recaudación del matadero correspondientes al año 1970 8. Unidad documental 1 caja	Id:95554
1970	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1970 (II) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95560

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1970	Talonarios de ingresos de recaudación correspondientes al año 1970 8. Unidad documental 1 caja	Id:95550
1971	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1971). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68794
1972	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1972). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68795
1972/1977	Relaciones de cobro y cargo del impuesto de circulación de vehículos para los ejercicios 1972 y 1977. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68807
1973	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1973). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68796
1974	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1974). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68797
1975	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1975). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68798
1976	Listado de contribuyentes de rústica en periodo de recaudación voluntaria (1976). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70116
1976	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1976). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68799
1976	Relación de vehículos que no han satisfecho el Impuesto Municipal de circulación durante el año 1975. 8. Unidad documental 1 carpetilla. Signatura antigua: A.620	Id:46335
1976/1990, d.a.	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro" 8. Unidad documental 1 caja. Signatura antigua (Tesorería): 171 Data archivística	Id:40886
1977	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1977). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68800
1977	Relaciones de tasas del cementerio (1977). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68824

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1977/1989	Recibos y relaciones cobratorias del servicio de agua. Del año 1977 al 1989. 8. Unidad documental 1 caja	Id:40426
1978	Relaciones de cobro y cargo del impuesto de circulación de vehículos (1978). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68808
1978	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1978). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68801
1978-02-08	"Relación de expedientes cobrados en el día de la fecha, con expresión de las cantidades que corresponden a Presupuesto ordinario y a valores independientes (Fondo de Inspección)". 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua: A.627	Id:46945
1980	Listado de contribuyentes de rústica en periodo de recaudación voluntaria (1980). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70117
1980	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1980). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68802
1980	Lista cobratoria del impuesto municipal de circulación de vehículos (1980). 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación en muy mal estado de conservación</i>	Id:69880
1980	Relaciones de cobro y cargo del impuesto de circulación de vehículos (1980). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68809
1981	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1981). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68803
1982	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1982). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68804
1982/1991	Copias de relaciones de cargos en valores (1982/1991). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68812
1983	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1983). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68805

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1984	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1984. 8. Unidad documental 1 caja	Id:41487
1984	Relación de abonados al Servicio de Aguas: noviembre-diciembre (1984). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69246
1984	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1984. 8. Unidad documental 1 caja	Id:95563
1984	Relaciones de cobro y cargo de tasas del mercado (1984). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68806
1985	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Julio a Octubre del año 1985. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39892
1985	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Enero a Abril del año 1985. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39887
1985	Lista cobratoria del impuesto de solares de los años 1980 y 1981 (vía ejecutiva) 8. Unidad documental 1 caja	Id:95598
1985	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Abril a Julio del año 1985. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39891
1985-1986	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Octubre del año 1985 a Enero del año 1986. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39893
1986	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Enero a Abril del año 1986. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39899
1986	Lista cobratoria del impuesto de radicación (1986). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69881
1986	Relación de impagados de tasas de la propiedad urbana (1986). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68831

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1986	Listado de contribuyentes de rústica en periodo de recaudación voluntaria (1986). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70118
1986	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Julio a Octubre del año 1986. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39896
1986	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Abril a Julio del año 1986. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39898
1986	Relación de abonados al Servicio de Aguas: abril-mayo (1986). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69247
1986	Relación de abonados al Servicio de Aguas: agosto-septiembre (1986). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69248
1986	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1986. 8. Unidad documental 1 caja	Id:41485
1986-1987	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Octubre del año 1986 a Enero del año 1987. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39895
1986-1987	Relación de abonados al Servicio de Aguas: diciembre (1986) enero (1987). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69249
1987	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al periodo de Abril a Julio del año 1987. 8. Unidad documental 1 caja	Id:39889
1987	Relación de abonados al Servicio de Aguas: enero-febrero (1987). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69250
1987	Relación de abonados al Servicio de Aguas: marzo-abril (1987). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69251
1987	Relación de abonados al Servicio de Aguas: 1987, varios meses 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:95576

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1987	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1987. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:41488
1987	Listado de contribuyentes de rústica en periodo de recaudación voluntaria (1987). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70119
1987/1989	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro (Alfabético)" 8. Unidad documental 1 caja Signatura antigua (Tesorería): 172	Id:40888
1987/1989	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro (Años y concepto)" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 174	Id:40871
1987/1989	Listas cobratorias."Recuento Centicobro (Numérico)" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 173	Id:40867
1988	Servicio de aguas. Relación de abonados correspondiente al año 1988. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:41491
1988	Relación de deudores seleccionados por fecha de liquidación desde el 1 de enero de 1960 hasta el 30 de septiembre de 1988. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68811
1988	Lista cobratoria de la contribución rústica (1988). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69882
1988	Relación de abonados al Servicio de Aguas: octubre-noviembre (1988). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69252
1988	Relación de abonados al Servicio de Aguas: noviembre-diciembre (1988). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69253
1988/1989, d.a.	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 179 Data archivística	Id:40882
1988-1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: diciembre (1988) enero (1989) 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69254

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69262
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: agosto-septiembre (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69261
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: julio-agosto (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69260
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: junio-julio (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69259
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: abril-mayo (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69258
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: enero-febrero (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69255
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: febrero-marzo (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69256
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: noviembre-diciembre (1989). 8. Unidad documental 1 caja	Id:95575
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas: marzo-abril (1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:69257
1989	Relación de abonados al Servicio de Aguas (1989, varios meses). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:95574
1989	Lista cobratoria del impuesto municipal de vehículos. Impagados. Año 1989 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:86426
1990	Facturación agua agosto-septiembre/90. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33020
1990	Facturación agua febrero-marzo/90. 8. Unidad documental 1 Carpeta	Id:33011

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1990	Facturación agua junio-julio/90 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33018
1990	Facturación agua octubre-noviembre/90. 8. Unidad documental 1 Caja.	Id:33023
1990	Relación de exentos del impuesto de bienes inmuebles de naturaleza rústica (1990). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68832
1990	Facturación agua abril-mayo/90 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33015
1990, ca.	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 180	Id:40884
1990, ca.	Lista cobratoria de la tasa por agua, alcantarillado y basura (1985/1989) 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:86425
1990/1991	Facturación agua diciembre/90 y 1º Trimestre/91. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33024
1990/1994	Relación de recibos de agua, 1990/1994 8. Unidad documental 1 Carpeta	Id:16444
1991	Facturación agua 2º Trimestre/91 8. Unidad documental 1 Carpeta	Id:33027
1991	Listado de deudores del impuesto municipal de circulación (1991). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68827
1991	Facturación agua 4º Trimestre/91. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33033
1991	Facturación agua 3º Trimestre/91. 8. Unidad documental 1 Carpeta	Id:33028
1992	Relación de autoliquidaciones de IVTM del año 1992 y anteriores, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70143

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1992	Relación de cobros en ingresos directos de IBI de rústica y urbana en periodo de recaudación voluntaria, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70135
1992	Facturación agua 3º Trimestre/92 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33040
1992	Relación de pendientes de cobro en ingresos directos de IBI de rústica y urbana en periodo de recaudación voluntaria, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70136
1992	Relación de pagos en periodo de recaudación ejecutiva del IAE, Licencias Fiscales e Ingresos Directos de Licencias Fiscales, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70150
1992	Listado maestro de proveedores (1992). 8. Unidad documental 1 carpeta	Id:68822
1992	Facturación agua 2º Trimestre/92. 8. Unidad documental 1 Caja.	Id:33038
1992	Facturación de agua 1º Trimestre/92. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33037
1992	Relación de minoraciones al cargo en ingresos directos de IBI de rústica y urbana en periodo de recaudación voluntaria, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70137
1992	Relación de cobros en periodo de recaudación voluntaria del IVTM, IBI e IAE, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). Tomo 2. 8. Unidad documental 1 libro	Id:70139
1992	Relación de pendientes de pago del IBI e IAE en periodo de recaudación voluntaria, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70140

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1992	Relación de cobros en periodo de recaudación voluntaria del IVTM, IBI e IAE, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). Tomo 1. 8. Unidad documental 1 libro	Id:70138
1992	Relación de liquidaciones de ingresos directos por el IAE, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70145
1992	Relación de pagos en periodo de recaudación ejecutiva del IBI, Ingresos Directos del IBI e IVTM, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70149
1992	Relación de minoraciones al cargo en periodo de recaudación ejecutiva del IBI, Licencias Fiscales, IVTM e Ingresos Directos, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70153
1992	Relación de pendientes de pago en periodo de recaudación ejecutiva del IBI, Licencias Fiscales, IVTM e Ingresos Directos, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). Tomo 2. 8. Unidad documental 1 libro	Id:70152
1992	Relación de pendientes de pago en periodo de recaudación ejecutiva del IBI, Licencias Fiscales, IVTM e Ingresos Directos, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). Tomo 1. 8. Unidad documental 1 libro	Id:70151
1992	Facturación agua 4º Trimestre/92. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33042
1992	Relación de autoliquidaciones por compra de vehículos nuevos, remitida por el Servicio Regional de Recaudación del Principado de Asturias (1992). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70144
1993	Facturación agua 1º Trimestre/93. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33046
1993	Listas cobratorias. "Centicobro enviado S.R.R." 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Treasurería): 175	Id:40873

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.01.02.04 Listas cobratorias**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1993	Facturación agua 3º Trimestre/93. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33069
1993	Listas cobratorias. "Centicobro enviado S.R.R. (9/11/93)" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 176	Id:40868
1993	Facturación agua 2º Trimestre/93 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33049
1993, ca.	Listas cobratorias. "Recuento Centicobro (Alfabético)" 8. Unidad documental 1 caja. Signatura antigua (Tesorería): 181	Id:40877
1993, d.a.	Listas cobratorias. "Centicobro S.R.R.: (9/11/93) Numérico" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 178 Data archivística	Id:40879
1994	Facturación agua 2º Trimestre/94 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33056
1994	Listas cobratorias. "Centicobro Valores Prescritos" 8. Unidad documental 1 carpetilla Signatura antigua (Tesorería): 177	Id:40880
1994	Facturación agua 1º Trimestre/94 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33336
1994	Facturación agua 1º Trimestre/94 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33055
1994	Facturación agua 3º Trimestre/94 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33058
1994	Facturación agua 4º Trimestre/94. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33065
1995	Facturación agua 2º Trimestre/95. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33073
1995	Facturación agua 4º Trimestre/95. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33082

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1995	Facturación de agua 3º Trimestre/95. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33080
1995	Facturación de agua 1º Trimestre/95. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33070
1996	Facturación agua 4º Trimestre/96. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33095
1996	Facturación de agua 1º Trimestre/96. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33084
1996	Facturación agua 2º Trimestre/96. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33087
1996	Facturación de agua 3º Trimestre/96. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33092
1996	Facturación agua 3 Trimestre/96. 8. Unidad documental 1 Caja.	Id:33339
1997	Facturación agua 4º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33304
1997	Facturación agua 1º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33348
1997	Facturación de agua 2º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33101
1997	Facturación de agua 3º Trimestre/97 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33210
1997	Facturacion agua 4º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33360
1997	Facturación agua 2º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33351
1997	Facturación agua 3º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33357

A4.03.01.02.04 Listas cobratorias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1997	Facturación agua 1º Trimestre/97. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33097
1998	Facturación agua 4º Trimestre/98. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33373
1998	Facturación agua 1º Trimestre/98 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33316
1998	Facturación agua 1º Trimestre/98. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33363
1998	Facturación agua 3º Trimestre/98 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33371
1998	Facturación de agua 4º trimestre. Año: 1998. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:36840
1998	Facturación agua 2º Trimestre/98. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33320
1998	Facturación agua 3º Trimestre/98. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33322
1998	Facturación agua 2º Trimestre/98. 8. Unidad documental 1 Caja	Id:33370
s.f.	Servicio de aguas. Relación de abonados. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:41489

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02.01 Libros de actas de arqueo**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas /	Características físicas	Cód. Ref.
1893-06-30	Acta de arqueo de 30 de junio de 1893 8. Unidad documental 2 h.	Signatura antigua: 3.713	Id:86220
1893-09-05	Acta de arqueo de 5 de septiembre de 1893 8. Unidad documental 2 h.	Signatura antigua: 3. 713	Id:86221
1904-03-27	Acta de Arqueo Extraordinario de 27 de marzo de 1904 8. Unidad documental 4 h.	Signatura antigua: 1.13	Id:82830
1908	Arqueo extraordinario en la Caja del Municipio de Mieres en 1908. 8. Unidad documental 10 h.	Signatura antigua: 1.15	Id:3889
1916	Libro de actas de arqueo (1916) 8. Unidad documental 12 p.	Signatura antigua: 3.713	Id:86212
1925/1932	Libro de actas de arqueo (1925/1932). 8. Unidad documental 1 libro ; 99 h. cumplimentadas <i>Documentación en muy mal estado de conservación. No consultable.</i>		Id:69896
1934	"Actas de precinto y apertura de la caja municipal y de arqueo de sus fondos, después de los pasados sucesos revolucionarios". 8. Unidad documental 7 h.	Signatura antigua: J.291	Id:49995
1934/1946	Libro de actas de arqueo (1934/1946). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>		Id:89470
1936	Acta de arqueo de la caja de caudales del Ayuntamiento de Mieres en 1936. 8. Unidad documental 10 h.	Signatura antigua: J.291	Id:50102
1947/1948	Libro de actas de arqueo: del 12 de enero de 1947 al 31 de enero de 1948. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación en mal estado de conservación</i>		Id:69894
1958/1962	Libro de actas de arqueo: del 3 de febrero de 1958 al 30 de diciembre de 1962. 8. Unidad documental 1 libro		Id:69897
1963/1968	Libro de actas de arqueo: del 31 de enero de 1963 al 31 de diciembre de 1968. 8. Unidad documental 1 libro		Id:69895

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1931/1932	Libro de caja (1931/1932). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88691
1932	Libro de caja (1932). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88660
1933/1947	Libro de Caja del Servicio de Aguas municipal (1933/1936 y 1940/1947). 8. Unidad documental 1 libro; 13 h. cumplimentadas	Id:70166
1934/1935	Libro de caja (1934/1935). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma</i>	Id:88700
1936	Libro de caja (1936). 8. Unidad documental 1 libro; 35 h. cumplimentadas	Id:69884
1936/1937	Libro de caja (1936/1937). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88701
1938	Libro de caja (1938). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88658
1939	Libro de caja (1939) 8. Unidad documental 1 libro	Id:88752
1940	Libro de caja (1940). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88650
1941	Libro de caja (1941). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación en mal estado de conservación.</i>	Id:69885
1942	Libro de caja de la Agrupación forzosa de Ayuntamientos para las atenciones de la Administración de Justicia (1942). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69887
1943	Libro de caja de la Agrupación forzosa de Ayuntamientos para las atenciones de la Administración de Justicia (1943). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88782
1943	Libro de caja de la Agrupación forzosa de Ayuntamientos para las atenciones de la Administración de Justicia (1943). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69888

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1944	Libro de caja de la Agrupación forzosa de Ayuntamientos para las atenciones de la Administración de Justicia (1944). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88777
1945	Libro de caja (1945). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69886
1945/1947	Libro de caja de la Agrupación forzosa de Ayuntamientos para las atenciones de la Administración de Justicia (1945/1947). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69889
1946	Libro de caja (1946). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69485
1947	Libro de caja, 1947. Número 1. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88696
1947	Libro de caja, 1947. Número 2. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88698
1948	Libro de caja, 1948. Número 2. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88674
1948	Libro de caja, 1948. Número 1. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88697
1949	Libro de caja, 1949. Número 1. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88740
1949	Libro de caja, 1949. Tomo 2. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88765
1950	Libro de caja, 1950. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88669
1951	Libro de Caja (1951). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70154
1952	Libro de caja, 1952 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88605

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1952	Libro diario de caja (1952). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88646
1953	Libro de Caja (1953). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70155
1953	Libro diario de caja (1953). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88645
1954/1955	Libro diario de caja (1954/1955). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69890
1954/1958	Libro de Caja del Servicio Eléctrico municipal (1954/1958). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70162
1955	Libro de caja, 1955 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88606
1955/1957	Libro diario de caja (1955/1957). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69891
1956	Libro de Caja (1956). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70156
1957	Libro de caja, 1957. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88634
1958	Libro de caja, 1958. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:88652
1958/1959	libro diario de caja (1958/1959). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69892
1959	Libro de Caja (1959). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70157
1959/1960	Libro de Caja del Servicio Eléctrico municipal (1959/1960). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70163
1960	Libro de Caja (1960). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70158

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1960/1964	Libro diario de caja (1960/1964). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69893
1961	Libro de Caja (1961). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70159
1961/1962	Libro de Caja del Servicio Eléctrico municipal (1961/1962). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70164
1962	Libro de Caja (1962). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70160
1963	Libro de Caja (1963). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70161
1963/1964	Libro de Caja del Servicio Eléctrico municipal (1963/1964). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70165
1964	Libro de caja, 1964. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88656
1965	Libro de caja de 1965. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:89771
1965	Libro de caja, 1965. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88670
1966	Libro de caja, 1966. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88736
1967	Libro de caja, 1967. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88675
1968	Libro de caja, 1968. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88713
1969	Libro de caja, 1969 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88596
1970	Libro de caja, 1970 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88577

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1971	Libro de caja, 1971 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88601
1972	Libro de caja, 1972 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88591
1973	Libro de caja, 1973 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88598
1974	Libro de caja, 1974 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88594
1975	Libro de caja, 1975 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88593
1976	Libro de caja, 1976 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88603
1977	Libro de caja, 1977 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88579
1978	Libro de caja, 1978 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88581
1978	Libro de caja, 1978 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88599
1980	Libro de caja, 1980 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88582
1981	Libro de caja, 1981 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88584
1982	Libro de caja, 1982 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88585
1983	Libro de caja, 1983 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88587
1984	Libro de Caja, 1984. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88635

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas		Cód. Ref.
1985	Libro de caja, 1985		Id:88589
	8. Unidad documental	1 libro	
	<i>Documentación afectada por carcoma.</i>		
1986	Libro de caja, 1986		Id:88590
	8. Unidad documental	1 libro	
	<i>Documentación afectada por carcoma.</i>		
1987	"Libro de Caja 1987"		Id:40583
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 055	
1988	"Libro de Caja 1988"		Id:40581
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 054	
1989	"Libro de Caja 1989"		Id:40580
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 053	
1990	"Libro de Caja de 1990"		Id:40578
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 052	
1991	"Libro de Caja 1991"		Id:40573
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 060	
1992	"Libro de Caja 1992"		Id:40589
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 059	
1993	"Libro de Caja 1993"		Id:40588
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 058	
1994	"Libro de Caja 1994"		Id:40586
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 057	
1995	"Libro de Caja 1995"		Id:40584
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 056	
1996	"Libro de Caja 1996"		Id:40575
	8. Unidad documental	1 libro.	
		Signatura antigua (Tesorería): 050	

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería

A4.03.02.02.02 Libros de caja/Registros generales de tesorería

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas			Cód. Ref.
1997	"Libro de Caja 1997"	8. Unidad documental	1 libro.	Id:40591
			Signatura antigua (Tesorería): 082	
1998	"Libro de Caja 1998"	8. Unidad documental	1 libro.	Id:40577
			Signatura antigua (Tesorería): 051	

A4.03.02.02.03 Libros de cuentas bancarias

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1955/1966	Libro registro de cuentas corrientes bancarias (1955/1966). 8. Unidad documental 1 libro	Id:70076
1956/1969	Libro registro de cuentas corrientes bancarias (1956/1969) 8. Unidad documental 1 libro	Id:88984
1985/1987	Libreta-borrador de cuentas bancarias en la Caja de Ahorros de Asturias (1985/1987). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68843

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02.04 Partes diarios de situación de caja**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas		Cód. Ref.
1960/1964	Hojas de movimientos de caja. Años 1960 a 1964.		Id:59822
	8. Unidad documental	1 caja	Signatura antigua: 3.733
1962/1966	"Resguardos de las cuentas corrientes bancarias" (1962/1966).		Id:88970
	8. Unidad documental	1 carpeta	
1963	Partes diarios de caja. Año 1963.		Id:59832
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.735
1964	Partes diarios de caja. Año 1964.		Id:59835
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.735
1965	Partes diarios de caja. Año 1965.		Id:59836
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.735
1965/1966	Hojas de movimientos de caja. Años 1965 y 1966.		Id:59826
	8. Unidad documental	1 caja	Signatura antigua: 3.734
1966	Partes diarios de caja. Año 1966.		Id:59837
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.735
1967	Partes diarios de caja. Año 1967.		Id:59840
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.736
1969	Partes diarios de caja. Año 1969.		Id:59841
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.736
1970	Partes diarios de caja. Año 1970.		Id:59844
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.737
1971	Partes diarios de caja. Año 1971.		Id:59845
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.737
1973	Partes diarios de caja. Año 1973.		Id:59839
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.738
1974	Partes diarios de caja. Año 1974.		Id:59838
	8. Unidad documental	1 carpetilla	Signatura antigua: 3.738

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1975	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1975. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89586
1976	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1976. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89587
1977	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1977. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89589
1978	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1978. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89590
1979	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1979. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89591
1980	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1980. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89592
1981	Hojas de movimiento de caja y partes diarios de situación de caja o de arqueo, de 1981. 8. Unidad documental 1 carpetilla <i>Documentación afectada por carcoma.</i>	Id:89588
1985/1986	Partes de entrega de papel de multas en Caja (1985/1986). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68570
1987	Partes de arqueo (1987) 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68834
1987	Extractos de cuentas de la Caja de Ahorros de Asturias para el periodo 1 de enero de 1986 al 31 de diciembre de 1987. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68838
1987	Extractos de cuentas de la Caja de Ahorros de Asturias para el periodo 1 de enero de 1986 al 31 de diciembre de 1987. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68837

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02.04 Partes diarios de situación de caja**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1987/1991	Movimientos de caja (1987/1991) 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68835
1988	Extractos de cuentas de la Caja de Ahorros de Asturias para el periodo 1 de enero de 1988 al 31 de diciembre de 1988. 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68839
1988/1989	Extractos de cuentas de la Caja de Ahorros de Asturias anteriores a la toma de posesión del nuevo tesorero (1988/1989). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68840
1989/1990	Justificantes de arqueo diarios (1989/1990). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68841
1990/1991	Movimientos de caja (1990/1991). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68836
1990/1991	Movimientos de caja (30 de marzo de 1990 a 27 de junio de 1991) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33680
1990/1991	Certificados Bancos 1990/1991. 8. Unidad documental 1 caja	Id:34559
1991	Justificantes de bancos (1991). 8. Unidad documental 1 carpetilla	Id:68842
1991/1992	Movimientos de caja (21 de julio de 1991 al 30 de julio de 1992) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33682
1991/1994	"Extractos de bancos: Caja de Ahorros de Asturias, Banco Bilbao Vizcaya, C. Local, Banco Herrero" 8. Unidad documental 1 caja. Signatura antigua (Tesorería): 120	Id:40752
1992/1993	Movimientos de caja (1 de agosto de 1992 al 27 de julio de 1993). 8. Unidad documental 1 caja	Id:33685
1992/1993	Certificados Bancos 1992/1993. 8. Unidad documental 1 caja	Id:34560
1993/1994	Movimientos de caja (27 de julio de 1993 al 30 de marzo de 1994) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33686

Ayuntamiento de Mieres. Registros de Tesorería**A4.03.02.02.04 Partes diarios de situación de caja**

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1994	Movimientos de caja (1 de abril de 1994 al 21 de diciembre de 1994). 8. Unidad documental 1 caja	Id:33701
1994/1995	"Extractos de bancos: Cajas de Ahorros de Asturias, Banco Bilbao Vizcaya, C. Local" 8. Unidad documental 1 caja. Signatura antigua (Tesorería): 119	Id:40749
1994/1995	Certificados Bancos 1994/1995. 8. Unidad documental 1 caja	Id:34561
1994/1995	"Extractos de bancos: Caja de Ahorros de Asturias, Banco Herrero" 8. Unidad documental 1 caja. Signatura antigua (Tesorería): 118	Id:40755
1995	Movimientos de caja (1 de enero al 21 de diciembre de 1995) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33722
1996	Movimientos de caja (1 de enero al 21 de diciembre de 1996) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33717
1996/1997	Certificados Bancos 1996/1997. 8. Unidad documental 1 caja	Id:34562
1997	Movimientos de caja (01 de enero al 30 de septiembre de 1997) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33714
1997/1998	Movimientos de caja (1 de octubre de 1997 al 27 de abril de 1998) 8. Unidad documental 1 caja	Id:33709
1998	Certificados Bancos 1998. 8. Unidad documental 1 caja	Id:34563

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1954/1963	Libro registro de valores independientes y auxiliares del presupuesto (1954 a 1963). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69971
1959	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1959). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69789
1961	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1961). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69790
1964	Libro registro de valores independientes y auxiliares del presupuesto (1964). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69972
1965	Libro registro de valores independientes y auxiliares del presupuesto (1965). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69973
1966	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1966). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69791
1967	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1967). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69792
1968	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1968). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69793
1969	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1969). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:69794
1971	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1971). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69795
1972	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1972). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:69796
1973	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1973). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69797
1974	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1974). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69798

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1975	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1975). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69799
1976	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1976). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69800
1977	Libro de valores auxiliares e independientes del presupuesto (1977). 8. Unidad documental 1 libro	Id:69801

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1966	Libro de arqueo diario de caja (1966). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88683
1967	Libro de arqueo diario de caja, 1967. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88724
1968	Libro de arqueo diario de caja (1968). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88686
1969	Libro de arqueo diario de caja, 1969. 8. Unidad documental 1 carpeta <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88748
1970	Libro de arqueo diario de caja, 1970. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88737
1971	Libro de arqueo diario de caja, 1971. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88720
1972	Libro de arqueo diario de caja, 1972. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88743
1973	Libro de arqueo diario de caja, 1973. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88723
1974	Libro de arqueo diario de caja, 1974. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88741
1975	Libro de arqueo diario de caja, 1975. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88722
1976	Libro de arqueo diario de caja, 1976. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88721
1977	Libro de arqueo diario de caja, 1977. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88742
1978	Libro de arqueo diario de caja, 1978. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88730
1979	Libro de arqueo diario de caja, 1979. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88729

A4.03.02.02.06 Libros de arqueo diario de caja

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1980	Libro de arqueo diario de caja, 1980. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88728
1981	Libro de arqueo diario de caja, 1981. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88725
1982	Libro de arqueo diario de caja, 1982. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88726
1983	Libro de arqueo diario de caja, 1983. 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88727
1984	Libro de arqueo diario de caja (1984). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88633
1985	Libro de arqueo diario de caja (1985). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88625
1986	Libro de arqueo diario de caja (1986). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88623
1987	Libro de arqueo diario de caja (1987). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88622
1988	Libro diario de arqueo de caja (1988). 8. Unidad documental 1 libro <i>Documentación afectada por carcinoma.</i>	Id:88639

Fechas	Título / Nivel de descripción / Extensión y soporte / Notas / Características físicas	Cód. Ref.
1932/1953	Libro de depósitos: desde el 17 de noviembre de 1932 hasta el 31 de diciembre de 1953. 8. Unidad documental 1 libro; 169 h. <i>Documentación en mal estado de conservación</i>	Id:69812